

JR.28.01

## CIRCULAR GE.03.11-06-2024

**PARA:** PERSONAL ACTIVO Y JUBILADO BENEFICIARIO DE BECAS  
**DE:** GERENCIA  
**ASUNTO:** PRESENTACIÓN DOCUMENTOS PAGO DE BECAS I SEMESTRE 2024

Se informa al personal activo y jubilado que son beneficiarios de Auxilio Educativo para el **Semestre I de 2024**, que para el respectivo pago deberán presentar en la Oficina de Recursos los siguientes documentos, que serán analizados por el Comité de Becas:

1. Escrito dirigido al Comité de Becas, solicitando el Auxilio Educativo a nombre del beneficiario (nombres y apellidos), quien está cursando o cursó el grado y/o semestre en la Institución Educativa (nombre) y/o Universidad (nombre).
2. Certificado de asistencia expedido por la Institución Educativa, donde se especifique que **el alumno (a) asistió a clases los meses de febrero, marzo, abril, mayo y junio de 2024**. En caso de presentarse por menos meses se reconocerá el valor correspondiente de los meses certificados.
3. Certificado o Recibo de Pago donde conste y especifique claramente **el valor cancelado exclusivamente por matrícula** para el Semestre I de 2024. Cuando se trate de periodo anual el Comité estudiará el caso.
4. Certificado o Recibo de Pago donde conste y especifique claramente el valor cancelado por gastos adicionales al momento del pago de la matrícula (solo aplica para trabajadores oficiales activos de la Empresa de Aseo Pereira).

Los documentos podrán ser enviados al correo electrónico [recursos@aseopereira.gov.co](mailto:recursos@aseopereira.gov.co) y/o radicados en las instalaciones de la Empresa de Aseo de Pereira S.A.S. E.S.P., **se recibirán en el transcurso del mes de junio de 2024**. No se recibirán documentos con rayones, tachones y/o enmendaduras.




**NOTA:** Copia de la presente circular se fijará en la página web de la Empresa de Aseo Pereira, en SINTRAEMSDDES, en la OCP y en la Asociación Colombiana de Pensionados, COOTRAP y COMPER.

Pereira, el once (11) de junio del año dos mil veinticuatro (2024)

  
**RICARDO ALAN GONZALEZ LONDOÑO**  
Gerente

  
**Proyectó: Juan Antonio Mejía Ocampo**  
Apoyo Recursos

  
**Reviso y aprobó: Martha Liliana Muñoz Grisales**  
Jefe Recursos

  
**Reviso y aprobó: Héctor Fernando Londoño Flórez**  
Sub Gerente Administrativa y Financiera.

  
**Revisión Legal: Carlos Andrés Gómez Caro**  
Asesor Jurídico Externo