
	PROCEDIMIENTO PARA LA REVISIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	Versión: 00
		Fecha: 20-12-2016
		Código: P-GG-01
		Página 1 de 6

**PROCEDIMIENTO PARA LA REVISIÓN
 DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD
 P-GG-01**

Versión: 00	Descripción del cambio: Versión Inicial.	
Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
Cargo:	Cargo:	Cargo:
Fecha: 12 de Diciembre de 2016	Fecha: 16 de Diciembre de 2016	Fecha: 20 de Diciembre de 2016
Firma:	Firma:	Firma:

	PROCEDIMIENTO PARA LA REVISIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	Versión: 00
		Fecha: 20-12-2016
		Código: P-GG-01
		Página 2 de 6

1. OBJETO

Establecer las pautas para revisar el Sistema de Gestión de Calidad, con el fin de verificar su adecuación y efectividad en el logro de la Política y Objetivos de la empresa.

2. ALCANCE

Este procedimiento aplica para todos los procesos establecidos en el Sistema de Gestión de Calidad.


3. DEFINICIONES

Sistema de Gestión: Sistema para dirigir y controlar una organización.


Sistema de Gestión de Calidad: Sistema de Gestión para dirigir y controlar una organización con respecto a la Calidad.

4. DESARROLLO.


Cómo	Responsable	Registro
4.1 FRECUENCIA DE LAS REVISIONES		
Se realizarán con una frecuencia por lo menos anual. Sin embargo, a juicio de la Gerencia General, podrán hacerse revisiones en cualquier momento, cuando la situación lo amerite. Estas revisiones tienen por objeto, evaluar la eficacia del Sistema de Gestión de Calidad, buscando el mejoramiento continuo del mismo.	Gerente y Apoyo Calidad y Mejoramiento	N.A
4.2 INFORMACIÓN PARA LAS REVISIONES		
El Apoyo Calidad y Mejoramiento recopilará la información necesaria para presentar en la reunión de Revisión del Sistema de Gestión de Calidad. Esta información debe permitir y comprende como mínimo:	Apoyo Calidad y Mejoramiento	N/A

	PROCEDIMIENTO PARA LA REVISIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	Versión: 00
		Fecha: 20-12-2016
		Código: P-GG-01
		Página 3 de 6

Cómo	Responsable	Registro
<ul style="list-style-type: none"> ✚ Revisar las estrategias implementadas y determinar si han sido eficaces para alcanzar los objetivos, metas y resultados esperados en el sistema de gestión de Calidad (SGC) y revisar los planes formulados para su cumplimiento. ✚ El desempeño de la política y objetivos definidos en la Empresa para el Sistema de Gestión de Calidad. ✚ Los resultados de revisiones por la dirección previas. ✚ Analizar el resultado de los indicadores del SGC y los resultados de auditorías internas y externas fueron eficaces. ✚ La retroalimentación del cliente. ✚ El desempeño de los procesos y conformidad del producto. ✚ El estado de las acciones correctivas y preventivas. ✚ Las acciones de seguimiento de "Revisiones por la Dirección" anteriores y evaluar su eficacia y realizar los ajustes necesarios. ✚ Analizar la suficiencia de los recursos asignados para la implementación del sistema de gestión de Calidad y el cumplimiento de los resultados esperados. ✚ Analizar la necesidad de realizar cambios en el SGC, incluida la revisión de la política y objetivos, teniendo en cuenta las nuevas prioridades y objetivos estratégicos. ✚ Estado de quejas y comunicaciones con partes interesadas. ✚ Cambios que podrían afectar el sistema de gestión calidad de la empresa, incluidos los cambios en los requisitos legales. ✚ Las recomendaciones para la mejora. 		
4.3 INFORME DE REVISIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD		

	PROCEDIMIENTO PARA LA REVISIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	Versión: 00
		Fecha: 20-12-2016
		Código: P-GG-01
		Página 4 de 6

Cómo	Responsable	Registro
<p>Este informe debe incluir todos los resultados y acciones relacionadas con:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ Acciones de mejora propuestas de acuerdo al análisis de la eficacia del desempeño del sistema de gestión de Calidad de la empresa. ✚ La eficacia de los procesos de la Organización y la mejora del producto en relación con los requisitos del cliente. ✚ Las necesidades de recursos. ✚ Determinación de cambios en las directrices y/o en los documentos de la organización. ✚ Conclusiones y recomendaciones que se acordaron. <p>El área de Gestión de Calidad será quien presente ante la Alta Dirección la información presente en el informe, para que de esta manera la Alta Dirección tome las Acciones de Mejoramiento que considere necesarias para asegurar su conveniencia, adecuación y eficacia continua del sistema de gestión de Calidad.</p>	Apoyo Calidad y Mejoramiento	Formato de Revisión del Sistema de Gestión de Calidad (Q) F2-GG-01
4.4 COMUNICACIÓN DE LA EFICACIA DEL SISTEMA		
<p>Una vez se realice la revisión por la Alta Dirección, se le comunicará al personal por medio de la red y previa reunión con los colaboradores, para demostrar la eficacia y el cumplimiento de los objetivos, la política de Calidad y como cada uno contribuye a este cumplimiento.</p>	Apoyo Calidad y Mejoramiento	Registro de Asistencia, F2-R-03
4.5 SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE LOS PROCESOS		

	PROCEDIMIENTO PARA LA REVISIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	Versión: 00
		Fecha: 20-12-2016
		Código: P-GG-01
		Página 5 de 6

Cómo	Responsable	Registro
<p>La medición y el seguimiento de los procesos está relacionado directamente con los indicadores de gestión, cada proceso definido en el sistema de gestión de Calidad se evaluará según los resultados alcanzados frente a las metas definidas por la Alta Dirección.</p> <p>Los indicadores de gestión y sus porcentajes de participación para medir el cumplimiento de la Política, están estipulados en el Cuadro de despliegue de objetivos, F1-GG-01.</p>	Apoyo Calidad y Mejoramiento	Cuadro de despliegue de objetivos, F1-GG-01 .

5. REGISTROS DE CALIDAD


- Formato de Revisión del Sistema de Gestión de Calidad (Q).
- Planificación de cambios.
- Cuadro de despliegue de objetivos.
- Registro de Asistencia.

6. APENDICE

- Procedimiento para la Aplicación de Acciones Correctivas y Preventivas, **P-SGC-04**.

7. ANEXOS

- Anexo 1. Cuadro de Despliegue de Objetivos, **F1-GG-01**.
- Anexo 2. Formato de Revisión del Sistema de Gestión de Calidad (Q), **F2-GG-01**.

	PROCEDIMIENTO PARA LA REVISIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	Versión: 00
		Fecha: 20-12-2016
		Código: P-GG-01
		Página 6 de 6

HISTORIAL DE CAMBIOS

Versión	Descripción del cambio	Fecha
00	Versión inicial.	20-12-2016